(Modelo)

APÊNDICE III

QUADRO SÍNTESE DE ATIVIDADES DOCENTE – UFRPE

(Plano Individual de Trabalho - PIT - Resolução CONSU nº 042/2020 )

DEPARTAMENTO ACADÊMICO/UNIDADE ACADÊMICA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOCENTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PERÍODO LETIVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TURNO\DIAS DA SEMANA | SEGUNDA-FEIRA | TERÇA-FEIRA | QUARTA-FEIRA | QUINTA-FEIRA | SEXTA-FEIRA | SÁBADO |
| MANHÃ | - Atividades de Pesquisa. | - Atividades de pesquisa.  - Atividades Administrativas. | - Sala de aula: Disciplina EA 04168 - Administração e Empreendedorismo, CH 2h/a, 7h às 9h.  Atendimento aos discentes, 9h às 12h.  - Atividades de manutenção de ensino. | - Sala de Aula  Disciplina ENTO - 7336 – Análise de Dados Biológicos, CH 4h/a, 8h às 12h. | Atendimento aos discentes, 8h às 10h.  - Atividades de manutenção de ensino.  - Sala de aula: Disciplina EA 04168- Administração e Empreendedorismo, CH 2h/a, 10h às 12h. |  |
| TARDE | - Atividades de Pesquisa.  - Atividades manutenção de ensino. | - Sala de aula: Disciplina LA 05145, Educação das Relações Étnico-Raciais, CH 2h/a, 13h às 15h.  - Atendimento aos discentes, 15h às 18h.  - Atividades de manutenção de ensino. | - Atividades Administrativas.  - Atividades de extensão. | - Sala de aula: Disciplina LA 05145, Educação das Relações Étnico-Raciais, CH 2h/a, 15h às 17h.  - Atendimento aos discentes, 17h às 18h.  - Atividades de manutenção de ensino. | - Atividades de pesquisa.  - Atividades de extensão. |  |
| NOITE |  |  |  |  |  |  |

* Atividade em sala de aula: incluir o código, nome, carga horária (CH) e horário das disciplinas a serem ministradas no semestre.
* Fazer a distribuição das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração previstas no PIT, por Turno/Dias da semana.
* Este quadro deve ser preenchido e enviado em arquivo pdf, para o e-mail da secretaria do(a) Departamento/Unidade Acadêmica até 7 (sete) dias após o período de reajuste de matrícula, com as atividades planejadas para o período letivo vigente e sua devida publicação.
* Eventuais alterações ao longo do período letivo poderão ocorrer em virtude das demandas das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração.

PIT Aprovado em reunião do CTA **do Departamento/Unidade nome,** Decisão nº xxx de \_\_\_\_/\_\_\_/202\_\_

Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas são verdadeiras.

Cidade-PE, **dia** de **mês** de **ano**

Nome e assinatura do(a) Docente